Se lo define como un procesador de texto. Pero en la actualidad Word es mucho más que un software para hacer cartas. Se pueden insertar imágenes con diversos efectos, tablas, SmartArt, Formularios, Gráficos, etc.

Dado que se utiliza cada vez más visualizar documentos en forma electrónica, en Word se pueden utilizar animaciones de internet, crear hipervínculos, trabajar con Marcos y guardar como Pagina Web, esto nos permite crear documentos interactivos y estructuras de navegación.

La interface del usuario cambio drásticamente de la versión 2003 a la 2007, pero esta orientado a que los usuarios puedan ir encontrando las opciones en forma más directa. En las versiones 2010 y 2013 se mantienen los lineamientos creado para Word 2007

Se deja de utilizar el diseño clásico de “Menú” para sustituirlo por Pestañas, Cintas y Grupos, logrando con esto que las herramientas mas utilizadas estén a la vista.

Uno de los rasgos más notorios es que, en la versión 2010 se vuelve a incorporar el menú archivo el cual se despliega en forma de ventana, que había sido sustituido por el botón de office en la versión 2007

Microsoft Word

Introducción